



**PRAVILA (STATUT)**  
**DRUŠTVA USTVARJALCEV SPEKULATIVNIH UMETNOSTI**  
**ZVEZDNI PRAH**

**Verzija 1.01, 16. marec 2011 (potrjena)**

Na podlagi 4., 8. in 9. člena ZDru-1 (Ur.l.RS št. 61/09, 91/08) je ustanovni zbor na svojem zasedanju dne 6. marca 2011 sprejel naslednji temeljni akt:

## **PRAVILA (STATUT) DRUŠTVA USTVARJALCEV SPEKULATIVNIH UMETNOSTI ZVEZDNI PRAH**

### **SPLOŠNE DOLOČBE**

#### 1. člen

Ime društva je

**Društvo ustvarjalcev spekulativnih umetnosti ZVEZDNI PRAH**

ali kratica

**Društvo ZVEZDNI PRAH**

(v nadaljevanju društvo).

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

Kot spekulativne umetnosti štejemo predvsem ustvarjanje fantazije, znanstvene fantastike in hororja (F & ZF & H) na področju pisane besede, slikarstva, fotografije, filma in drugih umetniških področij.

#### 2. člen

Sedež društva je **Stritarjeva 24, 2000 Maribor**.

#### 3. člen

Društvo je samostojno, nepridobitno in prostovoljno združenje članov. Članstvo v društvu je osebno. Pravno osebo v društvu zastopa pooblaščen oseba.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje. Mladoletni člani nimajo pravice voliti in biti voljeni v organe društva.

#### 4. člen

Društvo je lahko soustanovitelj ali član zveze, društva ali podobne organizacije. O tem s sklepom odloča upravni odbor (v nadaljevanju UO) društva.

#### 5. člen

Društvo ima svoj znak in žig. Opis znaka in žiga z ustrezno ilustracijo sta prilogi teh pravil.

#### 6. člen

Društvo pri izvajanju svojih dejavnosti sodeluje s kulturnimi in umetniškimi institucijami, s sorodnimi društvi in gospodarskimi družbami.

## **JAVNOST DELOVANJA DRUŠTVA**

### 7. člen

Delovanje društva je javno. O svojem delu obvešča zainteresirano ožjo in širšo javnost in aktivno sodeluje s sredstvi javnega obveščanja.

Ožjo javnost (člane društva) obvešča na naslednji način:

- s pošiljanjem vabil in zapisnikov sej organov društva,
- z izdajanjem društvenega glasila v tiskani in/ali elektronski obliki,
- z objavljanjem obvestil na lastni spletni strani.

Širšo javnost obvešča:

- s pošiljanjem vabil, zapisnikov in drugih medijskih vsebin sredstvom javnega obveščanja in zainteresiranim organizacijam,
- s prirejanjem tiskovnih konferenc,
- z objavljanjem informacij javnega značaja na spletu.

### 8. člen

Obveščanje širše javnosti izvaja stalni ali začasno imenovan odbor.

Objavo odobri predsednik(ca) društva ali njegov(a) namestnik(ca) na osnovi sklepa UO.

## **NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA**

### 9. člen

Namen društva je:

- popularizacija dejavnosti s področja spekulativnih umetnosti,
- podpora članom pri izdajateljskih in drugih strokovnih dejavnostih, ki so povezane z umetniškim ustvarjanjem,
- zavzemanje za priznanje spekulativnih umetnosti kot priznanih umetnosti,
- sodelovanje z zainteresirano strokovno in drugo javnostjo,
- popularizacija dejavnosti med mladimi v okviru šolskih krožkov.

Naloge društva so:

- izdajanje lastnih publikacij in založniška dejavnost s področja spekulativnih umetnosti,
- priprava literarnih delavnic, natečajev, konvencij, konferenc in predavanj z namenom predstavitve spekulativnih umetnosti,
- pomoč članom pri kandidiranju za subvencije na področju kulturne dejavnosti,
- aktivno sodelovanje pri varovanju avtorskih in sorodnih pravic svojih članov,
- sodelovanje z avtorskimi agencijami in organizacijami,
- sodelovanje z drugimi pisateljskimi in ljubiteljskimi društvi,
- skrb in nadzor nad racionalno porabo sredstev društva,
- vodenje lastne knjižnice del s področij delovanja društva.

### 10. člen

Društvo lahko opravlja pridobitno dejavnost z založništvom del svojih članov in z izvajanjem drugih dejavnosti (razstave, konvencije) na različnih področjih spekulativne umetnosti. Ta dejavnost mora biti podrejena primarnim dejavnostim društva in pridobljena sredstva se morajo nameniti za dejavnost društva.

Pridobitna dejavnost se ureja s pogodbami skladno z veljavno zakonodajo. Pogodbe na osnovi sklepa UO podpisujeta predsednik(-ica) ali namestnik(-ca).

Društvo lahko po potrebi zaposluje v skladu z delovno zakonodajo, o čemer odloča UO. Če obseg dela presega možnosti prostovoljnega dela članov društva, lahko UO najame izvajalca, pri čemer imajo prednost člani društva. To delo se ureja na osnovi pogodb, ki morajo biti v skladu s pravnim redom Republike Slovenije in EU.

## ČLANSTVO V DRUŠTVU

### 11. člen

Član društva je lahko vsaka oseba v skladu z veljavnim zakonom, ki podpiše pristopno izjavo, s katero sprejema vse temeljne in druge akte društva in se strinja z namenom in nalogami društva. Ob pristopni izjavi mora odstopiti svoje delo s področja spekulativnih umetnosti, ki ostane v knjižnici društva.

Članstvo je prostovoljno. Pravno osebo zastopa pooblaščen zastopnik.

O sprejemu v članstvo odloča izbirna komisija, ki jo imenuje UO, na osnovi priloženega umetniškega dela iz enega od področij spekulativne umetnosti.

### 12. člen

Član lahko sodeluje v organih društva in v vseh dejavnostih društva. Ima pravico voliti člane organov društva in je v njih lahko izvoljen (ima pasivno in aktivno volilno pravico). Dolžan je skrbeti za dobre medsebojne odnose in je dolžan izvajati naloge, ki jih prostovoljno prevzame. Mladoletni člani nimajo pravice voliti in biti voljeni v organe društva.

### 13. člen

Član društva ima pravico do uslug in ugodnosti društva skladno s sklepi UO.

Član lahko za svoje društveno ali umetniško delo prejme člansko pohvalo in/ali priznanje.

### 14. člen

Društvo lahko s sklepom UO imenuje za častnega člana posebej zaslužnega posameznika, ki je s svojim delom pripomogel k popularizaciji in priznanju navedenih umetniških žanrov, ali posameznika, ki je bil več let zapored zelo prizadeven pri delovanju društva.

Častni član sodeluje v delu društva kot vsak polnopravni član. Če častni član ni član društva nima pravice voliti in biti voljen v organe društva.

Častno članstvo je načeloma dosmrtno. V kolikor častni član s svojim kasnejšim delovanjem škoduje ugledu društva, mu je častno članstvo mogoče odvzeti z glasovanjem na skupščini društva na podlagi sklepa častnega razsodišča društva.

### 15. člen

Društvo ima lahko donatorje in/ali sponzorje. Njihovi predstavniki lahko sodelujejo pri delu organov društva, vendar nimajo ne aktivne in ne pasivne volilne pravice.

### 16. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom iz društva (pisna izjava),
- s prenehanjem plačevanja članarine,
- z izključitvijo na osnovi sklepa častnega razsodišča društva,
- s smrtjo.

#### 17. člen

Član se iz društva lahko izključi zaradi:

- grobih kršitev določil teh pravil,
- zavestnega delovanja proti interesom in dobremu imenu društva,
- grobih kršitev avtorskega prava in druge veljavne zakonodaje, ki zadeva delovanje društva.

Izključitev opravi častno razsodišče društva na pisni predlog prizadetih članov ali organov društva v skladu z Disciplinskim pravilnikom, ki ga društvo sprejme v roku 1 leta od ustanovitve društva.

Izključeni član se lahko v petnajstih dneh po izročitvi sklepa o izključitvi pisno pritoži na skupščino društva, ki lahko potrdi ali razveljavi sklep o izključitvi. UO mora sklicati izredno skupščino v skladu z določili teh pravil. V kolikor skupščina društva potrdi sklep, je ta dokončen.

### ČLANARINA

#### 18. člen

Višina članarine se določi s sklepom UO in velja eno leto od dneva vplačila. S sklepom UO se tudi določi način plačevanja članarine (enkratno, v več obrokih, itd.).

#### 19. člen

Člani, ki so mlajši od 7 let ne plačujejo članarine. Člani, ki se šolajo (šolarji, dijaki in študentje), plačujejo polovično članarino. Člani, ki so starejši od 85 let ne plačujejo članarine. Častni član ne plačuje članarine.

### ORGANI DRUŠTVA

#### 20. člen

Organi društva so:

- Skupščina društva (zbor članov),
- Upravni odbor društva (UO),
- Nadzorni odbor društva,
- Častno razsodišče društva,
- Delovne komisije.

Delo v organih društva je prostovoljno in častno. Člani organov društva ne prejemajo plačila za svoje delo.

#### 21. člen

Dokler število članov društva ne preseže petnajst članov, se izvolijo:

- predsednik društva,
- podpredsednik društva, ki je hkrati tajnik društva,
- izvoljeni član, ki opravlja funkcijo nadzornega odbora.

Ko število članov preseže 15, se skliče volilna skupščina in se izvolijo vsi organi skladno z 20. členom teh pravil.

#### 22. člen

Vsakokratni predsednik je istočasno tudi zastopnik društva.

## Skupščina društva

### 23. člen

Skupščina društva je najvišji organ društva, ki določa smernice delovanja društva, voli in imenuje člane organov društva in jih tudi razrešuje. Skupščina društva odloča o nakupu ali prodaji nepremičnin in drugih investicijskih sredstev ter predmetov za katere je predpisana amortizacija. Sestavljajo jo vsi člani društva. Sestane se najmanj enkrat letno. Na vsake štiri leta se opravi volilna skupščina društva.

### 24. člen

Redno in volilno skupščino skliče predsednik, ob njegovi odsotnosti pa podpredsednik. Volilno skupščino je predsednik društva dolžan sklicati v roku 30 dni pred potekom mandata organom društva. Gradivo za skupščino mora biti pisno poslano 10 dni pred rokom skupščine vsem članom društva, oziroma mora biti gradivo v tem roku dostopno na internetnih straneh društva.

### 25. člen

Mogoč je tudi izredni sklic skupščine. Sklic izredne skupščine lahko pisno zahteva:

- predsednik društva,
- vsaj 10% vseh članov društva,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče,
- s sklepom častnega razsodišča izključen član.

Predsednik društva je dolžan sklicati izredno skupščino v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve o sklicu. V kolikor predsednik društva skupščine ne skliče v tem roku, jo skliče predlagatelj izrednega sklica. Gradivo za izredno skupščino mora biti pisno poslano članom društva vsaj 10 dni pred dnevom sklica in ga pripravi predlagatelj izrednega sklica. Gradivo se lahko pošlje tudi širši javnosti. Na izredni skupščini se razpravlja le o vsebini, ki je bila vzrok izrednega sklica.

### 26. člen

Na skupščini (redni, volilni ali izredni) smejo prisostvovati predstavniki javnosti in drugi zainteresirani. Skupščine ni mogoče zapreti za javnost.

### 27. člen

Skupščina društva je sklepčna, če je ob na vabilu navedeni uri prisotnih vsaj polovica rednih članov društva in polovica članov organov društva. Če je ob navedeni uri skupščina nesklepčna, se čez 15 minut preveri ali je prisotnih vsaj tretjina rednih članov društva in polovica članov organov društva. Če je ta pogoj izpolnjen, se skupščina izvede. V kolikor tudi takrat ni dosežena sklepčnost, se skupščina skliče čez 14 dni. Ob ponovnem sklicu za sklepčnost velja, če je prisotnih vsaj petina rednih članov društva in tretjina članov organov društva.

### 28. člen

Skupščino začne predsednik društva, v primeru njegove odsotnosti podpredsednik ali kateri od članov UO, ki ima pooblastilo enega od njiju. Vodi jo do izvolitve delovnega predsedstva, ki ima tri člane. Na predlog UO skupščina izvoli predsednika delovnega predsedstva in dva člana. Ob tem še zapisnikarja skupščine in overovatelja zapisnika. Na volilni skupščini se izvoli še tričlanska volilna komisija. Organi skupščine se izvolijo z javnim glasovanjem z večino prisotnih članov na skupščini.

Člani nadzornega odbora društva ne morejo biti izvoljeni v delovno predsedstvo ali za druge funkcije skupščine.

#### 29. člen

Skupščina sprejema veljavne sklepe z večino glasov prisotnih članov. Če se odloča s spremembah teh pravil, o združitvi društva z drugim društvom, o nakupu ali prodaji nepremičnin in drugih investicijskih sredstev in o prenehanju delovanja društva, mora za sprejem sklepov glasovati najmanj dve tretjini prisotnih članov.

Glasovanja so javna, razen, če se na skupščini odločijo člani drugače. Za odločitev o načinu glasovanja je dovolj navadna večina prisotnih članov. Ko se glasuje o razrešnici organov društva, o njej ne morejo glasovati člani teh organov.

#### 30. člen

Skupščina opravlja naslednje naloge:

- sklepa o dnevnem redu in sprejme poslovnik o svojem delu,
- razpravlja in sklepa o poročilih organov društva,
- potrjuje poročilo in sprejme zaključni račun o finančno materialnem poslovanju društva na letni ravni, oz. za minulo mandatno obdobje na volilni skupščini,
- sprejme finančni načrt za naslednje obdobje in dodeljuje pooblastila za finančno poslovanje UO za naslednje obdobje,
- določi višino nagrad za opravljeno delo članom UO, zlasti tajniku, in drugim članom organov društva,
- po predlogu UO sprejema delovne načrte in programe delovanja društva, spremlja njihovo uresničevanje in določa poslovno politiko društva,
- odloča o povezavah in sodelovanju društva z drugimi društvi, zvezami in organizacijami,
- odloča o pritožbah na sklepe organov društva,
- sprejema, dopolnjuje in spreminja ta pravila in druge akte društva,
- voli, potrjuje in razrešuje s temi pravili določene organe društva, oblikuje nova začasna ali stalna delovna telesa,
- imenuje delegate in druge predstavnike društva v zvezo ali drugo društvo,
- na predlog UO imenuje častne člane društva,
- opravlja druge naloge skladno s temi pravili in drugimi akti društva,
- sklepa o prenehanju društva.

#### 31. člen

Na volilni skupščini se izvolijo predsednik, podpredsednik in do pet članov UO. Izvolijo se trije člani nadzornega odbora in trije člani častnega razsodišča. Če se imenuje stalna delovna komisija, se izvoli predvideno število članov.

#### 32. člen

O delu skupščine zapisnikar piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik ali njegov namestnik, overovatelj zapisnika in zapisnikar sam. Zapisnik mora vsebovati vse dokumente na podlagi katerih je skupščina sprejela svoje sklepe. Na volilni skupščini se v primeru tajnega glasovanja doda še zapisnik volilne komisije.

## **Upravni odbor društva (UO)**

### 33. člen

Ko društvo šteje nad 15 članov, se v UO izvoli sedem članov.

UO operativno izvaja delo društva med dvema skupščinama. UO skliče predsednik, ob njegovi odsotnosti pa podpredsednik.

Naloge UO so:

- pripravlja in sprejema različne dokumente,
- pripravlja letne načrte dela in daje smernice delovnim komisijam,
- pripravi finančni načrt in zaključni račun skladno s pooblastili skupščine društva,
- neposredno skrbi za izvajanje načel društva,
- določa višino letne članarine, medletno usklajevanje višine članarine in ugodnosti, ki jih uživajo člani društva,
- izvaja sklepe skupščine,
- odloča o izobraževanjih svojih članov,
- imenuje začasne delovne komisije, ki so potrebne za izvedbo zahtevanih opravil,
- izmed članov, ki so bili izvoljeni na volilni skupščini društva, imenuje blagajnika, tajnika in gospodarja društva ter knjižničarja (arhivarja) in urednika medijev (internetnih strani),
- opravlja še druga v teh pravilih in v aktih društva zapisana opravila.

Če kateremu izmed članov UO preneha članstvo ali ne želi več sodelovati v delu UO, potem njegovo delo prevzame predsednik in/ali podpredsednik in jih opravljata do naslednje skupščine društva, kjer se opravijo delne nadomestne volitve samo za tega člana UO.

UO se praviloma sestane vsaj 4-krat letno in vsaj 14 dni pred skupščino ali občnim zborom zveze katere je društvo član. UO imenuje delegata za udeležbo na skupščini ali občnem zboru zveze.

Sklepe UO podpisujeta predsednik (podpredsednik) in tajnik društva.

## **Nadzorni odbor društva**

### 34. člen

Dokler število članov društva ne preseže 10 članov, funkcijo nadzornega odbora opravlja na skupščini društva izvoljen član. Ko je preseženo to število, se izvolijo na skupščini društva trije člani nadzornega odbora. Člani nadzornega odbora ne morejo biti istočasno člani nobenega drugega organa društva. Na prvi seji novoizvoljeni nadzorni odbor izmed sebe imenuje predsednika nadzornega odbora.

Nadzorni odbor:

- nadzira finančno in materialno poslovanje društva,
- skrbi za izvajanje aktov društva.

Sklepe sprejema z večino glasov članov. O svojem delu pisno poroča skupščini društva. Pri tem predlaga izboljšave pomanjkljivosti ali odprave slabosti delovanja društva. Na svoje seje lahko povabi predsednika, podpredsednika, tajnika in/ali blagajnika. Pri svojem delu se lahko kadar koli brez soglasja članov UO obrne na ustrezne organe, ko zazna kršitve veljavne zakonodaje.



## Častno razsodišče

### 35. člen

Dokler število članov društva ne preseže 15 članov, društvo ne izvoli častnega razsodišča. To funkcijo do takrat opravlja skupščina društva. Ko se število preseže, pa skupščina izvoli tričlansko častno razsodišče. Na prvi seji novoizvoljeno častno razsodišče izmed sebe imenuje predsednika razsodišča.

Njegove naloge so:

- ureja spore med člani društva,
- obravnava dejanja in obnašanje člana, ki se nanašajo na kršenje določil teh pravil in drugih aktov ter sklepov organov društva, še posebej, če prizadenejo interese in dobro ime društva.

Častno razsodišče lahko izreče te ukrepe:

- opomin (interni, javni ali pred izključitvijo),
- suspenz za čas od enega do devet mesecev,
- izključitev iz društva.

Častno razsodišče vodi postopke v skladu z Disciplinskimi pravilnikom.

Člen, ki mu je bil izrečen katerikoli ukrep se lahko pisno v roku 15 dni od dneva izrečenega ukrepa pritoži na skupščino društva, ki lahko kot drugostopenjski organ potrdi ali razveljavi izrečeni ukrep.

Na sejah častnega razsodišča je lahko prisoten predsednik (podpredsednik), predlagatelj ukrepa in/ali v spor udeleženi člani, oz. član proti kateremu je namenjen ukrep.

## Člani upravnega odbora in njihove naloge

### 36. člen

Predsednik društva opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa društvo v javnosti,
- vodi delo UO,
- sklicuje seje UO in skupščine društva,
- sodeluje pri celotnem delovanju društva,
- podpisuje listine in pogodbe društva.

Predsednika izvoli skupščina društva. V primeru menjave predsednika pred zaključkom štiriletnega mandata (odstop, smrt), skliče podpredsednik društva izredno volilno skupščino, ki izvoli novega predsednika.

### 37. člen

Podpredsednik društva nadomešča predsednika v primeru njegove odsotnosti in sme opravljati le tekoče posle. Če ga predsednik posebej pooblasti, sme opravljati posle kakor predsednik vse do njegove vrnitve. Podpredsednika izvoli skupščina društva. V primeru menjave med mandatom, to opravi UO z dvotretjinsko večino prisotnih in zamenjava velja do naslednje skupščine, kjer se potrdi novi podpredsednik.

### 38. člen

Blagajnik društva je odgovoren za finančno poslovanje društva skladno z zakonodajo. Blagajnik mora opraviti vse finančne obračune, letno poročilo in ostale finančne listine skladno z 29. členom ZDru-1 in v skladu s Pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju, ki ga društvo sprejme v roku 1 leta, kjer blagajnik upravlja z blagajno kluba. Je sopodpisnik finančnih listin.

Če se društvo odloči, da prepusti vodenje tega področja zunanji instituciji, je blagajnik dolžan sodelovati s to institucijo skladno z njenimi navodili in priporočili v okviru zakonodaje.

#### 39. člen

**Tajnik** opravlja administrativna in organizacijska dela, vodi in ureja evidence ter skrbi za dokumentacijo društva. Opravlja druga dela skladno z navodili predsednika in skupščine društva.

**Gospodar** je zadolžen za operativno upravljanje z nefinančnim premoženjem društva. Opravlja druga dela skladno z navodili predsednika in skupščine društva.

**Knjižničar (arhivar)** skrbi za društveno knjižnico in njeno poslovanje. Vodi arhiv društva in kroniko društva. Opravlja druga dela skladno z navodili predsednika in skupščine društva.

**Urednik medijev** skrbi za vsebino društvenega glasila, internetnih strani in drugega gradiva. Opravlja stike z javnostmi. Opravlja druga dela skladno z navodili predsednika in skupščine društva.

### VOLITVE IN IMENOVANJA

#### 40. člen

Mandat organov društva je 4 leta, razen mandata stalnih in začasnih odborov in komisij. Mandate stalnih odborov in komisij določa skupščina društva. Mandate za začasne delovne komisije pa določa UO društva. S prenehanjem mandata organa društva, preneha tudi mandat komisij in odborov, ki jih je imenoval takšen organ. Odbor in komisija ob koncu mandata o svojem delu poroča organu, ki ga/jo je imenoval.

Mandat organov društva je mogoče ponoviti še za dodatno obdobje 4 let.

#### 41. člen

Za funkcije v organih društva lahko kandidira vsak opravljen in poslovno sposoben član društva.

#### 42. člen

UO društva najmanj 30 dni pred potekom mandata imenuje tričlansko kandidacijsko komisijo, ki vsaj 10 dni pred volilno skupščino društva objavi kandidate za funkcije v društvu. Komisija pripravi seznam kandidatov na podlagi pisnih kandidatur in predlogov.

Če število članov društva ne presega 15 članov, se kandidacijski postopek opravi neposredno na skupščini društva.

#### 43. člen

Volitve v organe društva so javne, razen:

- če skupščina društva s sklepom večine prisotnih ne določi drugače,
- če je za eno ali več funkcij več kandidatov.

Če so volitve tajne, se takoj izvoli tričlansko volilno komisijo, ki izvede volitve. Takoj se izmed teh treh članov imenuje predsednik volilne komisije. Če je več kandidatov, kakor je funkcij, se glasuje posebej o predsedniku, podpredsedniku in listah članov UO, nadzornega odbora in častnega razsodišča. Pri tajnem glasovanju so izvoljeni kandidati, ki dobijo največ glasov.

#### 44. člen

Sklepi vseh organov društva so veljavni, če je prisotna vsaj polovica članov organa in za sklep glasuje najmanj polovica prisotnih članov.

Organi kluba so odgovorni skupščini kluba, saj je to najvišji organ kluba, in organu, ki jih je imenoval.

## **FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE**

### 45. člen

Finančno poslovanje kluba mora biti v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi za društva in z veljavno zakonodajo.

### 46. člen

Viri financiranja so:

- članarina,
- sponzorstvo in donacije fizičnih in pravnih oseb,
- prihodki iz pridobitnih in nepridobitnih dejavnosti društva,
- dodeljena sredstva in dotacije,
- darila in volila,
- sredstva na osnovi pogodb,
- drugi viri.

Društvo razpolaga s svojimi finančnimi sredstvi v okviru finančnega načrta ter ravna kakor dober gospodar. Vsa sredstva s finančnimi presežki vred društvo uporabi samo za izvajanje svoje dejavnosti. O nakupu, zakupu ali najemu premičnin in/ali nepremičnin odloča UO skladno s sklepi skupščine društva.

### 46. člen

Društvo za svoje poslovanja uporablja transakcijski račun.

Finančno in blagajniško poslovanje izvaja blagajnik društva na podlagi sklepov UO.

### 48. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik društva (v njegovi odsotnosti podpredsednik) in blagajnik društva.

## **PRENEHANJE KLUBA**

### 49. člen

Klub preneha delovati s sklepom 2/3 članov prisotnih na skupščini kluba ali če število članov pade pod 3. Preneha lahko tudi s sklepom pristojnega upravnega ali sodnega organa.

### 50. člen

Predsednik društva (zadnji član) je dolžan upravnemu organu, ki je registriral društvo, predati sklep o prenehanju društva v roku največ 30 dni od sprejetja sklepa.

Skupščina društva mora v sklepu o prenehanju določiti katero društvo ali zveza društev je pravni naslednik društva, oziroma mora določiti ključ delitve premoženja ali dolgov društva. Preostali člani društva si premoženja ne morejo razdeliti med seboj.

## **KONČNE IN PREHODNE DOLOČBE**

### 51. člen

Ta pravila je sprejel ustanovni zbor društva dne 6. marca 2011. Za tolmačenje teh pravil je pristojen UO društva. Veljati začnejo z dnem, ko jih potrdi Upravna enota Maribor.

Ustanovni člani:

Ružica Marija Barič Bizjak l.r.

Amedeja Ličen l.r.

Bojan Ekselenski l.r.

Predsednik:

Andrej Ivanuša l.r.

## PRILOGA - ŽIG IN LOGOTIP DRUŠTVA

**ZVEZDNI PRAH**

Društvo ustvarjalcev  
spekulativnih umetnosti  
Stritarjeva 24, 2000 MARIBOR

